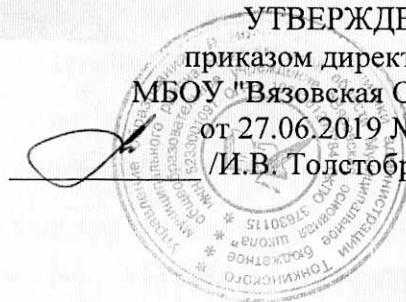


СОГЛАСОВАНО
на общем собрании
протокол № 15
от 27.06.2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ "Вязовская ОШ"
от 27.06.2019 № 99
/И.В. Толстоброва



Положение об организации деятельности структурного подразделения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения семейного детского сада "Светлячок"

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует деятельность семейного детского сада на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – семейный детский сад).

1.2. Семейный детский сад является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Вязовская основная школа" (далее - ОО).

1.3. Семейный детский сад создан с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, осуществления ухода, присмотра, воспитания и обучения детей дошкольного возраста и организуется в семье, имеющей ребенка (детей) в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи. В случае, если в семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейного детского сада допускается при условии набора детей из других семей в общей численности от 3 до 8 детей дошкольного возраста.

1.4. Семейный детский сад организован в целях:

- поддержки материнства и детства, семей, имеющих детей;
- предоставления родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка;
- расширения форм обеспечения дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья при наличии соответствующих условий.

1.5. Семейный детский сад в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", договором, заключаемым между ОО и родителями (законными представителями).

2. Порядок организации семейного детского сада

2.1. Гражданин, желающий создать семейный детский сад, подает в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, по месту жительства соответствующее заявление.

К заявлению прикладываются:

- справка о составе семьи, выданная в установленном порядке;
- копия диплома или иного документа об образовании и профессиональной подготовке гражданина;
- справка об отсутствии судимости, выданная органами внутренних дел;
- автобиография;
- копия трудовой книжки;

- медицинское заключение о прохождении медицинского осмотра (обследования);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заменяющего его документа.

2.2. Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, в течение месяца со дня подачи заявления гражданином рассматривает вопрос о возможности создания семейного детского сада, проводит обследование условий для организации образовательного процесса, результаты которого отражает в акте.

2.3. Обследование проводится Комиссией, в состав которой включаются специалисты муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, представители управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также Государственного пожарного надзора.

На основании положительного акта обследования орган местного самоуправления принимает решение о создании семейного детского сада.

2.4. В случае отрицательного заключения Комиссии в месячный срок со дня подачи заявления орган, осуществляющий управление в сфере образования, направляет мотивированный отказ гражданину.

2.5. Семейный детский сад создан правовым актом учредителя Учреждения.

2.6. Воспитателем семейного детского сада могут быть совершеннолетние лица, за исключением:

- лиц, признанных недееспособными, ограничено дееспособными;

- лиц, лишённых родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

- отстранённых от обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

- бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

- лиц, имеющих социально – значимые заболевания, заболевания, представляющие опасность для окружающих;

- лиц, жилые помещения, которых не соответствуют нормам санитарно- гигиенических, противоэпидемических требований и правилам пожарной безопасности, предъявляемым к жилым помещениям;

- лиц, не прошедших, обязательные предварительный и периодический медицинские осмотры (обследования);

- лиц, имеющих судимость;

- лиц, не имеющих высшего профессионального образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки "Образование и педагогика" либо высшего профессионального образования или среднего профессионального образования и дополнительной профессиональной подготовки по направлению подготовки "Образование и педагогика".

2.7. Семейный детский сад расположен по адресу: Нижегородская область, Тонкинский район, с.Вязовка, ул.Коммунистическая, д.17а.

2.8. Семейный детский сад организован по месту проживания воспитателя, где создаются необходимые условия для организации воспитательно-образовательной работы с детьми.

2.9. Воспитатель семейного детского сада является работником ОО, его права и обязанности определяются действующим законодательством и трудовым договором. Воспитатель обязан проработать в семейном детском саду не менее 10 лет с момента заключения договора в рамках реализации ОЦП "Создание семейных детских садов и учительских домов в Нижегородской области в 2011-2022 годах".

2.10. В период отсутствия воспитателя семейного детского сада (отпуск, больничный лист и другое) обязанности воспитателя выполняет младший воспитатель или иной педагогический работник ОО.

На воспитателя семейного детского сада распространяются льготы и гарантии, установленные для работников ОО, в том числе предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.11. Для организации деятельности семейного детского сада в штатное расписание ОО вводится должность воспитателя – 1,4 единицы на группу детей при пятидневной рабочей неделе и продолжительности работы ОО 10 часов в день. Если установленная продолжительность работы учреждения менее 10 часов в день, число единиц должности воспитателя рассчитывается исходя из нормы часов на ставку, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников" и продолжительности работы ОО (не более 10 часов в день).

Для организации деятельности семейного детского сада в штатное расписание Учреждения вводятся дополнительные штатные единицы:

- младший воспитатель – 1,0 ставки (при и 5-дневной рабочей неделе с пребыванием детей в течении 10 часов);
- подсобный рабочий – 0,25 ставки;
- завхоз - 0,25 ставки;
- повар - 1,0 ставка.

Данные штатные единицы определяются из расчета на 8-10 детей для семейного детского сада, являющегося структурным подразделением ОО.

2.11. Работники ОО, в состав которого входит семейный детский сад, оказывают методическую и консультативную помощь в организации деятельности семейного детского сада, осуществляют патронаж и мониторинг результатов воспитания и обучения детей.

2.12. Работники семейного детского сада обязаны руководствоваться рекомендациями руководителя и работников ОО, осуществляющих патронаж и мониторинг их деятельности.

2.13. Администрация ОО осуществляет мониторинг за функционированием семейного детского сада, в частности, за обучением и воспитанием детей, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также оздоровлением воспитанников.

3. Организация деятельности семейного детского сада

3.1. Прием детей в семейный детский сад осуществляется в соответствии с пунктом 2.14. СанПин 2.4.1.2660-10 по заявлению родителей (законных представителей) на основании договора между родителями (законными представителями) и ОО об оказании услуг в области дошкольного образования в семейном детском саду.

3.2. Ребёнок в группе семейного детского сада является воспитанником ОО.

3.3. Режим работы семейного детского сада устанавливается учредителем с учётом режима работы ОО, длительность пребывания детей составляет не более 10 часов с 7.30 до 17.30.

3.4. Учреждение обеспечивает семейного детского сада детской мебелью, мягким и жёстким инвентарём, учебно-наглядными пособиями, игрушками по количеству воспитанников семейного детского сада в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10.

3.5. Организованная образовательная деятельность с детьми и другие виды деятельности в семейном детском саду проводятся по месту проживания воспитателя, согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования, утвержденной в установленном законом порядке.

3.6. Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в ОО, по договору с учреждением здравоохранения, Вязовским ФАПом.

3.7. Организация питания детей возлагается на ОО с учётом режима пребывания детей в семейном детском саду, в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.1.2660-10. Приготовление пищи осуществляется в здании школы.

3.8. Сотрудники семейного детского сада проходят периодический медицинский осмотр (обследование) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Воспитатель семейного детского сада наряду с администрацией ОО несёт ответственность за жизнь, здоровье, безопасность воспитанников во время образовательного процесса, в соответствии с трудовым договором.

3.10. Должностные обязанности воспитателя семейного детского сада определяются в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и закрепляются в трудовом договоре.

4. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и режиму пребывания воспитанников, организации воспитания и обучения

4.1. В помещениях семейного детского сада для осуществления образовательной деятельности должны быть обеспечены необходимые санитарно-гигиенические условия в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей, требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10, противопожарной безопасности в соответствии с ФЗ от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ "О пожарной безопасности", правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года, №390.

- отдельная комната с отведенным местом для игр и дневного сна, из расчета 4,0 кв.м. на одного ребёнка;

- условия для отдельного хранения верхней одежды, нательного и постельного белья;

- детская мебель, столы высотой до 58 см, стулья до 34 см;

- игровой уголок, оборудованный игрушками, развивающими играми, книгами;

- индивидуальные полотенца для лица, ног и тела (смена постельного белья проводится не реже 1 раза в неделю, полотенце - по мере загрязнения);

- аптечка первой медицинской помощи, первичные средства пожаротушения.

4.2. Не реже одного раза в год Комиссией, указанной в пункте 2.3 настоящего Положения, проводится обследование условий на предмет соответствия требованиям СанПиН 2.4.1.2660-10, противопожарной безопасности в соответствии с ФЗ от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года, №390.

4.3. Помещения для пребывания детей должны иметь естественное и искусственное освещение, температурный режим не ниже 18 °С и не выше 22 °С.

4.4. Продолжительность дневного сна для детей от 1,5 года до 7 лет составляет 2-2,5 часа, при наличии детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью 3,5 часа.

4.5. Ежедневная прогулка для детей дошкольного возраста проводится общей продолжительностью 4 - 4,5 часа, в первую и вторую половину дня на придомовой территории в условиях, обеспечивающих безопасность детей.

4.6. При наличии телевизора (компьютера), просмотр телепередач для детей 5 лет не может превышать 20 минут в день, при работе за компьютером не более 10 минут в день, для детей 6-7 лет - не более 30 минут, при работе на компьютере - 15 минут.

4.7. Для детей до 3-х лет должно быть предусмотрено наличие горшков по числу детей. Обработка (мытьё) горшков осуществляется с применением моющих средств после каждого использования.

4.8. При заболевании ребёнка должна быть предусмотрена возможность изолировать его в отдельное помещение до прихода медицинского работника.

5. Порядок финансирования работы семейного детского сада

5.1. Нормативное штатное расписание семейного детского сада рассчитывается с учетом количества групп ОО.

5.2. Оплата труда воспитателя производится по действующим нормативам из расчета режима работы семейного детского сада.

5.3. Порядок взимания платы за содержание детей в семейном детском саду определяется Постановлением администрации Тонкинского муниципального района "Об установлении размера платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях района и утверждении порядка взимания платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях района".

5.4. Размер родительской платы за содержание детей в семейном детском саду определяется в том же размере, который установлен за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

5.5. Финансирование семейного детского сада осуществляется его учредителем.

6. Прекращение деятельности семейного детского сада

6.1. Семейный детский сад прекращает свою деятельность в случае:

-по решению учредителя Учреждения и (или) вышестоящего органа;

-по окончанию срока действия пятистороннего соглашения о предоставлении мер социальной поддержки специалисту.

6.2. Прекращение деятельности семейного детского сада оформляется распоряжением о его закрытии.

6.3. При прекращении деятельности семейного детского сада воспитанники дошкольного возраста при наличии свободных мест зачисляются в соответствующие группы ОО. В случае отсутствия свободных мест в ОО по заявлению родителей (законных представителей) воспитанники семейного детского сада, прекратившего деятельность, переводятся в другое дошкольное учреждение.